

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan penelitian yang dilakukan di Puskesmas Kendalkerep Kota Malang mengenai pelayanan penyediaan rekam medis pasien dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Perhitungan waktu pelayanan penyediaan rekam medis pasien dibagi ke dalam 3 bagian, yaitu kegiatan pendaftaran pasien, proses penyediaan rekam medis pasien, dan kegiatan pendistribusian rekam medis. Rata-rata waktu pendaftaran pasien adalah 2 menit 04 detik. Proses penyediaan rekam medis pasien dengan rata-rata waktu 18 menit 44 detik. Rata-rata waktu pendistribusian rekam medis pasien adalah selama 2 menit 57 detik. Secara keseluruhan, rata-rata lama waktu yang diperlukan dalam pelayanan penyediaan rekam medis pasien adalah selama 23 menit 46 detik dengan persentase ketepatan penyediaan sesuai dengan SPM (≤ 10 menit) sebesar 27,1% dan persentase keterlambatan penyediaan (> 10 menit) sebesar 72,9%.
2. Terdapat beberapa faktor yang dapat mempengaruhi lama waktu pelayanan penyediaan, seperti tenaga kerja rekam medis yang terbatas, pasien yang kurang memahami persyaratan yang harus dibawa, peralatan seperti komputer dan *printer* yang kurang memadai, dan penyimpanan data pasien yang dilakukan secara terkomputerisasi belum maksimal.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil penelitian maka peneliti memberikan saran bagi Puskesmas sebagai berikut:

1. Untuk meningkatkan mutu pelayanan dan kecepatan pelayanan rekam medis, beberapa saran yang dapat diberikan diantaranya yaitu:
 - a. Melakukan penambahan dan meningkatkan kualitas tenaga kerja rekam medis.
 - b. Melakukan sosialisasi terkait SOP dan SPM terkait penyediaan rekam medis pasien.
 - c. Melakukan evaluasi tentang pelayanan rekam medis dalam periode tertentu.
2. Untuk mengatasi faktor-faktor yang menjadi penyebab keterlambatan penyediaan rekam medis, penulis memberikan saran sebagai berikut:
 - a. Memberikan pelatihan kepada petugas rekam medis terkait kegiatan penyediaan rekam medis.
 - b. Menyusun SOP terkait pelayanan penyediaan rekam medis pasien sehingga petugas lebih teratur dalam memberikan pelayanan.
 - c. Melakukan perubahan alur pendaftaran dengan mengarahkan pasien baru untuk mengisi formulir pendaftaran terlebih dahulu saat baru datang kemudian meletakkan identitas pasien di kotak meja pendaftaran untuk antri.
 - d. Menyediakan komputer di meja pendaftaran untuk mengecek apakah rekam medis pasien masih ada atau sudah diretensi dan untuk mengecek data BPJS pasien.

- e. Menggunakan RME untuk mempercepat waktu pelayanan penyediaan rekam medis pasien.
- f. Membuatkan media informasi tentang persyaratan atau alur pelayanan untuk pasien.