

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Penelitian



Nomor : PP.08.02/6.1/2770/2022 17 Desember 2022
Lampiran : -
Hal : **Surat Ijin Penelitian**

Kepada Yth.
Direktur Rumah Sakit Lavalette

di

Tempat

Sehubungan dengan penyusunan Laporan Tugas Akhir Mahasiswa Semester V Prodi D3 Rekam Medis Dan Informasi Kesehatan Poltekkes Kemenkes Malang TA. 2022/2023, maka bersama ini kami harapkan Bapak/Ibu berkenan untuk memberikan ijin kepada mahasiswa atas nama

Nama : PRATINO HAMZAH SETYAWAN
NIM : P17410204159
Judul Penelitian : Tinjauan Aspek Keamanan dan Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis di Ruang Filling Rawat Jalan Rumah Sakit Lavalette
Periode Penelitian : Januari - Maret 2023
Metode Penelitian : Kualitatif

Untuk melakukan survey pendahuluan dan penelitian di instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Demikian surat ini kami buat. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Ketua Program Studi
D3 Rekam Media Dan Informasi Kesehatan



Achmad Zani Pitoyo, S.Si.T, MMRS.
NIP. 197302232002121002

- Kampus Utama : Jl. Besar Ijen No. 77 C Malang, Telp (0341) 566075, 571388
- Kampus I : Jl. Srikoyo No. 106 Jember, Telp (0331) 486613
- Kampus II : Jl. A. Yani Sumberporong Lawang Telp. (0341) 427847
- Kampus III : Jl. Dr. Soetomo No. 46 Blitar Telp. (0342) 801043
- Kampus IV : Jl. KH Wakhid Hasyim No. 64B Kediri Telp. (0354) 773095
- Kampus V : Jl. Dr. Soetomo No. 5 Trenggalek, Telp. (0355) 791293
- Kampus VI : Jl. Dr. Cipto Mangunkusumo No. 82 A Ponorogo, Telp. (0352) 461792



Lampiran 3 Surat Balasan Persetujuan Penelitian



Nomor : AA-INSIP / 23.174

Jl. WR. Supratman No. 10 Kota Malang
Jawa Timur Indonesia 65111
E : rslavalette.nsm@gmail.com
T : +62341-482612
F : +62341-470804
www.nusamed.co.id

Malang, 27 Januari 2023

Kepada Yth,
Ketua
Jurusan Keperawatan
Up. Ka. Prodi D3 RMIK
Poltekkes Kemenkes Malang
Jl. Besar Ijen No. 77 C Malang

PERSETUJUAN PENELITIAN

Menindaklanjuti Surat dari Ketua Prodi D3 RMIK Poltekkes Kemenkes Malang nomor PP.08.02/6.1/2804/2022 tentang Izin Penelitian tanggal 26 Desember 2022. Bersama ini kami sampaikan bahwa pada dasarnya kami menyetujui permohonan tersebut yang dilakukan oleh Mahasiswi Poltekkes Kemenkes Malang, dengan data mahasiswi sebagai berikut :

Nama : Pratino Hamzah Setyawan
NIM/Semester: P17410204159
Judul : Tinjauan Aspek Keamanan dan Kerahasiaan Dokumen Rekam Medis di RUang Filling Rawat Jalan Rumah Sakit Lavalette
Tempat : Rumah Sakit Lavalette Malang

Adapun pengambilan data dapat dilaksanakan dengan ketentuan, sebagai berikut :

1. Tidak diperkenankan mengambil data keuangan / kinerja Rumah Sakit Lavalette;
2. Setelah selesai pengambilan data, diwajibkan menyerahkan laporan hasil penelitian kepada Rumah Sakit Lavalette, paling lambat 1 (satu) bulan setelah selesai;
3. Membayar biaya administrasi untuk Penelitian sebesar Rp. 150.000,- (seratus lima puluh ribu rupiah);
4. Sanggup mematuhi tata tertib yang berlaku di Rumah Sakit Lavalette, apabila terjadi indisipliner maka mahasiswa dapat dikembalikan ke Kampus dan tidak diperkenankan melanjutkan pengambilan data penelitian;
5. Wajib menerapkan protokol kesehatan.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih.

PT NUSANTARA SEBELAS MEDIKA
RUMAH SAKIT LAVALETTE

Rumah Sakit
Lavalette
dr. MARIANI INDAHRI, M.MRS
Direktur Rumah Sakit

Lampiran 2 Pedoman Observasi

**TINJAUAN ASPEK KEAMANAN DAN KERAHASIAAN
REKAM MEDIS DI RUANG FILING RAWAT JALAN
RUMAH SAKIT LAVALETTE**

No	Kondisi dan perlengkapan ruang filing rekam medis	Hasil observasi dan wawancara	
		Ya	Tidak
1.	Pernah terjadi kebakaran		√
2.	Terdapat atap yang bocor		√
3.	Terdapat dinding yang rembes		√
4.	Apakah terdapat AC	√	
5.	Adanya APAR	√	
5.	Adanya alat pengukur suhu ruangan dan kelembaban	√	
6.	Terdapat sinar matahari jatuh kepermukaan rekam medis		√
7.	Adanya tikus di ruang filing		√
8.	Terdapat jamur di rekam medis		√
9.	Adanya terdapat serangga di ruang filing		√
10.	Terdapat debu di rekam medis	√	
11.	Adanya obat anti serangga		√
12.	Adanya ketentuan peminjaman DRM rawat jalan	√	

13.	Selain petugas rekam medis yang masuk ke ruangan penyimpanan	√	
14.	Rekam medis yang di bawa pulang pasien atau hilang	√	

Catatan: Pilih salah satu jawaban yang tersedia dengan tanda (√) sesuai hasil observasi

**TINJAUAN ASPEK KEAMANAN DAN KERAHASIAAN
REKAM MEDIS DI RUANG FILING RAWAT JALAN
RUMAH SAKIT LAVALETTE**

Tujuan wawancara : Untuk mendapatkan informasi terkait menjaga keamanan dan kerahasiaan rekam medis di ruang filing rawat jalan.

Hari/tanggal : Rabu/ 15 Maret 2023

Jam pelaksanaan : 13.00

Bagian/Unit : Ruang filing rekam medis rawat jalan

Daftar pertanyaan:

1. Apakah rekam medis di filing rawat jalan itu aman dari kebakaran? Apakah anda bisa menjelaskan jika rekam medis rawat jalan aman dari kebakaran?

Jawaban: “Sudah aman, karena ruang filing di lengkapi dengan APAR lalu adanya hydrant dan petugas petugas dan security yang siap untuk memadamkan api jika terjadinya kebakaran.” (responden 1)

2. Apakah pencahayaan di ruang filing rawat jalan sudah baik?

Jawaban: “Untuk pencahayaan di ruang filing ini sudah sesuai standarnya.”(responden 1)

3. Apakah ada petugas yang makan dan minum di ruang filing? Jika iya apa upaya anda untuk mengatasi hal tersebut?

Jawaban: “Sebenarnya petugas yang makan dan minum di ruang filing tidak di perbolehkan, tetapi jika terdapat petugas yang sedang makan dan minum di ruang filing akan kita tegur” (responden 2)

4. Apakah ada obat atau kapur barus yang digunakan untuk menghindarkan dari serangga dan tikus?

Jawaban: “untuk kapur barus/kamfer disini tidak ada, tetapi ada *cleaning service* yang membersihkan ruang filing” (responden 3)

5. Apa saja upaya rumah sakit untuk menjaga kerahasiaan rekam medis?

Jawaban: “jika ada petugas lain yang ingin meminjam rekam medis, maka harus sesuai dengan SPO untuk menjaga kerahasiaan rekam medis pasien” (responden 2)

6. Jika ada kebocoran kerahasiaan rekam medis rawat jalan, upaya apa yang anda lakukan?

Jawaban: “Selama ini untuk kebocoran kerahasiaan isi rekam medis belum pernah terjadi. jika kebocoran kerahasiaan isi rekam medis terjadi yaitu dilakukan proses sesuai dengan SOP” (responden 3)

7. Apakah ada pihak lain yang sering masuk ruang filing? Jika iya apa tindakan dari petugas rekam medis terhadap petugas selain rekam medis yang masuk ke ruang filing?

Jawaban: “Ada yaitu cleaning service yang sering keluar masuk untuk membersihkan ruang filing. Yaitu tadi tetap kita lakukan pengawasan selama proses pembersihan ruangan” (responden 4)

8. Apakah pernah terjadi kehilangan berkas rekam medis? Jika iya, apa upaya untuk mengatasi hal tersebut dan siapa yang bertanggung jawab?

Jawaban: “Kalo kehilangan itu tidak pernah, tapi kalo peletakan penempatan itu pernah sehingga kita lakukan penyisiran sampai rekam medis tersebut ketemu” (responden 1)

9. Apakah ada SPO dalam meminjam rekam medis rawat jalan? Dan apakah SPO tersebut sudah di laksanakan dengan baik?

Jawaban: “Ada, petugas yang meminjam rekam medis harus sesuai dengan SOP peminjaman yang ada. SOP tersebut di laksanakan dengan baik karena semua itu harus terinci” (responden 2)

10. Apakah anda sudah menguasai teori tentang bagaimana menjaga keamanan dan kerahasiaan dokumen rekam medis?

Jawaban: “sudah untuk sepengetahuan saya keamanan dari aspek fisik standar kelembapan udaranya yaitu 60% dan untuk suhu ruangnya 23°C, kalau dari

segi aspek biologisnya rekam medis harus terhindar dari serangga, tikus dan jamur. Untuk menjaga kerahasiaannya, tidak diperbolehkan masuk selain petugas rekam medis itu sendiri” (responden 1)

11. Usaha apa yang dilakukan untuk menjaga DRM supaya tetap aman dari aspek fisik, aspek biologis?

Jawaban: “selalu menjaga suhu ruangan dan kelembapannya, serta dilakukan pembersihan secara berkala untuk menghindari serangan serangga, tikus, dan jamur agar fisik rekam medis tetap aman” (responden 2)

12. Apa upaya jika terdapat dokumen rekam medis yang rusak?

Jawaban: “jika terjadi kerusakan rekam medis, kita buat map baru” (responden 3)

13. Selama anda bekerja di ruang filing ini apakah terdapat atap yang bocor ataupun dinding yang rembes?

Jawaban: “selama ini untuk kebocoran atap dan dinding rembes tidak pernah terjadi dan sudah aman dari hal tersebut. Karena pemasangan ” (responden 3)

Lampiran 4 Fasilitas Ruag Filing Rawat Jalan



Thermohygrometer



Lampu



Finger Print



APAR



AC (Air Conditioner)