

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Ijin Penelitian



Nomor : PP.08.02/F.XXI.18.1/ 0123 /2023 12 Desember 2023  
Lampiran : -  
Hal : Surat Ijin Penelitian

Yth.  
Direktur Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr. Soepraen Malang  
di

Tempat

Sehubungan dengan kegiatan penelitian dan penyusunan Laporan Tugas Akhir Mahasiswa Semester V Prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Jurusan Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Poltekkes Kemenkes Malang TA. 2023/2024, dengan ini kami mohon dengan hormat agar kiranya Bapak/Ibu pimpinan berkenan memberikan ijin penelitian kepada:

Nama : DIFA SHOFIA KAMILA  
NIM : P17410213072  
Alamat : Dsn Kaopen Ds Mantup Kec Mantup Kab Lamongan RT 01/02

Untuk melaksanakan penelitian dengan kegiatan sebagai berikut :

Waktu Pelaksanaan : 18 Desember 2023  
Tempat Penelitian : Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr. Soepraen Malang  
Jenis Data : SOP penyediaan rekam medis rawat jalan  
Judul Tugas Akhir : Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Waktu Tunggu Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran Rawat Jalan Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr. Soepraen Malang

Selanjutnya, untuk konfirmasi dapat melalui kontak A/N: DIFA SHOFIA KAMILA No. Hp 085737635719.

Demikian surat ini kami buat. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.



- Kampus Utama : Jl. Besar Ijen No. 77 C Malang, Telp (0341) 566075, 571388  
- Kampus I : Jl. Srikoyo No. 106 Jember, Telp (0331) 486613  
- Kampus II : Jl. A. Yani Sumberporong Lawang Telp. (0341) 427847  
- Kampus III : Jl. Dr. Soetomo No. 46 Blitar Telp. (0342) 801043  
- Kampus IV : Jl. KH Wakhid Hasyim No. 64B Kediri Telp. (0354) 773095  
- Kampus V : Jl. Dr. Soetomo No. 5 Trenggalek, Telp. (0355) 791293  
- Kampus VI : Jl. Dr. Cipto Mangunkusumo No. 82 A Ponorogo, Telp. (0352) 461792



## Lampiran 2 Balasan Surat Ijin Penelitian

KESEHATAN DAERAH MILITER VI BRAWIJAYA  
RUMAH SAKIT Tk. II dr. SOEPRAOEN

Malang, 12 Januari 2024

Nomor : B/ 12/ 1/2024  
Klasifikasi : Biasa  
Lampiran : -  
Perihal : Jawaban Permohonan Ijin Penelitian a.n. Difa  
Shofia Kamila NIM P17410213072

Kepada

Yth. Direktur Poltekkes  
Kemenkes Malang

di

Tempat

1. Berdasarkan Ketua Program Sudi Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Poltekkes Kemenkes Malang Nomor PP.08.02/F.XXI.18.1/0723/2023 tanggal 12 Desember 2023 tentang Surat Ijin Penelitian.

2. Sehubungan dasar di atas, dengan ini mahasiswa Program Studi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Jurusan Rekam Medis dan Informasi Kesehatan Poltekkes Kemenkes Malang TA. 2023/2024 a.n. Difa Shofia Kamila NIM P17410213072 dengan judul penelitian **"Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Waktu Tunggu Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran Rawat Jalan Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang"** tmt Penelitian Januari 2024 s.d Selesai, dapat melaksanakan penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:

- Peneliti/Enumerator wajib mentaati ketentuan Etik Penelitian Kesehatan yang berlaku selama penelitian.
- Peneliti/Enumerator wajib melakukan proses pengumpulan data secara online menggunakan aplikasi google form atau wawancara video selama melaksanakan kegiatan penelitian.
- Peneliti/Enumerator wajib lapor kepada supervisi area penelitian yang ditunjuk, sebelum dan setelah kegiatan penelitian.
- Peneliti wajib mempresentasikan hasil penelitian di hadapan tim penelaah hasil penelitian Rumkit Tk.II dr. Soepraoen sebelum laporannya dipublikasikan dengan aplikasi zoom meeting atau google meet.
- Peneliti wajib menyerahkan laporan resmi hasil penelitian ke Seksi Litbangkes Rumkit Tk.II dr. Soepraoen (dalam bentuk Hardcopy dan Data digital/CD).
- Hal yang bersifat teknis dan administrasi agar dikoordinasikan dengan Seksi Litbangkes Rumkit Tk.II dr. Soepraoen.

3. Demikian mohon dimaklumi.

a.n. Kepala Rumah Sakit Tk.II dr. Soepraoen,  
Wakil Kepala Rumah Sakit Tk. II dr. Soepraoen

  
RUMKIT Tk. II dr. SOEPRAOEN

dr. Ayiq Mahmud, Sp.OT (K) Spine  
Letnan Kolonel Ckm NRP 11020005670674

Tembusan :

- Kabid Diklat dan Litbangkes Rumkit Tk. II dr. Soepraoen
- Kabag Yanmed Rumkit Tk. II dr. Soepraoen

## Lampiran 3 Surat Pernyataan Persetujuan (Informed Consent)

### INFORMED CONSENT

#### LEMBAR PERSETUJUAN MENJADI RESPONDEN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : *Dinda Lefiana*  
Jenis Kelamin : *(K/P)*  
Alamat : *Kidorehayu Wajin Malang*  
Jabatan : *Petugas RM*

Menyatakan bersedia menjadi responden pada penelitian yang dilakukan oleh :

Nama : *Difa Shofia Kamila*  
Nim : *P17410213072*  
Judul : *Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi Waktu Tunggu  
Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran Rawat Jalan Rumah Sakit  
TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang*  
Program Studi : *D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan*

Setelah mendapatkan penjelasan dari peneliti dengan tujuan yang sudah dijelaskan untuk mendapatkan data penelitian dengan memberikan informasi dan menjawab pertanyaan sejujur-jujurnya, saya bersedia untuk menjadi responden.

Demikian lembar persetujuan ini saya tanda tangani tanpa adanya unsur paksaan dan digunakan semestinya.

Malang, *25* Januari 2024

Peneliti



( *Difa Shofia Kamila* )

Responden



( *Dinda Lefiana* )

**INFORMED CONSENT**

**LEMBAR PERSETUJUAN MENJADI RESPONDEN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Indah Astuning  
Jenis Kelamin : (K/P)  
Alamat : Jln. Subbersari 14 no 30 Mlg  
Jabatan : -

Menyatakan bersedia menjadi responden pada penelitian yang dilakukan oleh :

Nama : Difa Shofia Kamila  
Nim : P17410213072  
Judul : Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi Waktu Tunggu  
Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran Rawat Jalan Rumah Sakit  
TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang  
Program Studi : D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan

Setelah mendapatkan penjelasan dari peneliti dengan tujuan yang sudah dijelaskan untuk mendapatkan data penelitian dengan memberikan informasi dan menjawab pertanyaan sejujur-jujurnya, saya bersedia untuk menjadi responden.

Demikian lembar persetujuan ini saya tanda tangani tanpa adanya unsur paksaan dan digunakan semestinya.

Malang, 26 Januari 2024

Peneliti

  
( Difa Shofia Kamila )

Responden

  
( Indah Astuning )



**INFORMED CONSENT**

**LEMBAR PERSETUJUAN MENJADI RESPONDEN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : *SUSI SUSANTI*  
Jenis Kelamin : ( L (P) )  
Alamat : *JAMURAN RT 5/2 WAGIR*  
Jabatan : *PETUGAS RM*

Menyatakan bersedia menjadi responden pada penelitian yang dilakukan oleh :

Nama : Difa Shofia Kamila  
Nim : P17410213072  
Judul : Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi Waktu Tunggu  
Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran Rawat Jalan Rumah Sakit  
TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang  
Program Studi : D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan

Setelah mendapatkan penjelasan dari peneliti dengan tujuan yang sudah dijelaskan untuk mendapatkan data penelitian dengan memberikan informasi dan menjawab pertanyaan sejujur-jujurnya, saya bersedia untuk menjadi responden.

Demikian lembar persetujuan ini saya tanda tangani tanpa adanya unsur paksaan dan digunakan semestinya.

Malang, Januari 2024



Peneliti

  
( Difa Shofia Kamila )

Responden

  
Susi Susanti, Amd. Rmik  
( No. Reg. 20121290148 )

Lampiran 4 SOP Rawat Jalan

 <b>KESDAM V BRW RS TK.II dr. SOEPRAOEN MALANG</b>	<b>PENDAFTARAN PASIEN RAWAT JALAN</b>		
	NO DOKUMEN 251/MRMIK/RSS/2022	NO. REVISI 1	HALAMAN 1/3
<b>STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL (SPO)</b>	Tanggal Terbit 19 April 2022	Ditetapkan oleh, Kepala Rumah Sakit Tk II dr. Soepraoen  dr. Muh. Hafid Akbar, Sp. JP (K) FIHA Kolonel Gkm NRP 32555	
<b>PENGERTIAN</b>	1. Penderita baru adalah penderita yang belum pernah sama sekali berkunjung ke salah satu unit pelayanan di RS Tk II dr. Soepraoen Malang 2. Penderita lama adalah penderita yang pernah berkunjung ke RS Tk II dr. Soepraoen Malang dan telah mempunyai nomor rekam medis 3. Penerimaan penderita di tempat pendaftaran pasien Rawat Jalan adalah pelayanan administrasi dan proses melengkapi persyaratan administrasi oleh penderita baru dan lama pada saat datang di tempat pendaftaran Rawat Jalan		
<b>TUJUAN</b>	Memperlancar kegiatan pendaftaran pasien di Tempat Pendaftaran Pasien Rawat Jalan (TPPRJ)		
<b>KEBIJAKAN</b>	Surat Kepala Rumah Sakit Tk. II dr. Soepraoen No. Kep/72/III/2022 Tanggal 17 Maret 2022 Tentang Pemberlakuan Pedoman Pelayanan Unit Rekam Medis di Rumah Sakit Tk. II dr. Soepraoen.		
<b>PROSEDUR</b>	1. Pasien/keluarga pasien mengambil nomor antrian di Anjungan 2. Petugas mengedukasi pasien tentang jenis bayar Swasta, BPJS atau rekanan serta menanyakan kepada pasien jenis kunjungan (baru atau lama) kemudian masuk ke filter nomor antrian online Khanzalite. 3. Jika pasien jenis bayar swasta petugas langsung mengarahkan pasien ke kasir untuk melakukan pembayaran terlebih dahulu baru kemudian melakukan pendataan dan di beri nomor antrian oleh loket 5 (Loket khusus pasien baru, umum dan rekanan). 4. Jika pasien baru petugas anjungan memberikan nomor antrian admisi kemudian pasien di arahkan menunggu panggilan di loket 5. 5. Petugas loket 5 memanggil pasien lewat Khanzalite admisi. a. Pasien datang ke loket dengan menyerahkan persyaratan administrasi ( fotocopy rujukan dan ktp) b. Petugas mengedukasi pasien dan meminta ttd pasien/keluarga pada lembar general consent.		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Petugas memasukkan data lengkap pasien baru pada aplikasi sim khanza dan mencetak antrian poliklinik melalui fitur antrian khazalite.</li> <li>d. Petugas memberikan nomor antrian poliklinik dan mengarahkan pasien untuk menunggu di poliklinik yang di tuju.</li> <li>e. Selanjutnya jika pasien tersebut berjenis bayar BPJS maka petugas loket 5 juga akan mencetak SEP</li> <li>f. Setelah data pasien tersebut mempunyai nomor RM ,petugas akan mencetak label nama dan membuat BRM baru.</li> <li>g. Kemudian BRM baru yang sudah di isi lengkap akan di masukkan ke lemari distribusi yang selanjutnya akan di distribusikan oleh petugas mobilling ke poliklinik yang di tuju.</li> </ul> <p>6. Untuk pasien dengan jenis bayar BPJS dengan kunjungan lama menyerahkan persyaratan (surat control dan sep lama) kepada petugas anjungan, yang kemudian petugas anjungan mengambil antrian dengan cara:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Klik Pasien lama</li> <li>b. Pilih jenis kepesertaan</li> <li>c. Masukkan nomor BPJS</li> <li>d. Pilih tanggal kunjungan</li> <li>e. Pilih poliklinik yang di tuju</li> <li>f. Pilih dokter yang di tuju</li> <li>g. Simpan dan cetak antrian</li> </ul> <p>7. Setelah mendapatkan nomor antrian poliklinik pasien di persilakan langsung menunggu di poliklinik yang di tuju dengan membawa antrian poliklinik.</p> <p>8. Persyaratan pendaftaran akan di kirim ke loket pendaftaran oleh petugas anjungan untuk kemudian di lakukan pencetakan SEP oleh petugas loket.</p> <p>9. Petugas loket mencetak SEP yang sudah bridging dengan SIM RS dan Antrian Khazalite dengan cara:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Masuk ke program SIM Khanza</li> <li>b. Klik registrasi masukkan nomor rm pada kolom keyword maka akan keluar data pasien.</li> <li>c. Klik bridging lalu SEP BPJS</li> <li>d. Masukkan nomor surat control poliklinik, poli tujuan, dokter dpjp,catatan dan nomor rujukan pasien.</li> <li>e. Simpan dan cetak.</li> </ul> <p>10. Setelah SEP tercetak akan di bawa ke ruang filling untuk di ambilkan BRM (Berkas Rekam Medis).</p> <p>11. Setelah BRM di turunkan dari rak filling petugas filling akan menyatukan lembar SEP ke dalam BRM yang kemudian akan di</p>
--	---

	<p>masukkan ke dalam rak distribusi sesuai dengan poliklinik yang di tuju sesuai dengan poli pada cetakan SEP.</p> <p>12. Kemudian petugas mobilling akan mendistribusikan BRM tersebut ke poli-poli yang di tuju.</p>
UNIT TERKAIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. TPPRJ</li> <li>2. Instalasi Watlan</li> </ul>



## Lampiran 5 Lembar Wawancara



### **D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN JURUSAN KESEHATAN TERAPAN POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES MALANG**

- Judul** : Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi Waktu Tunggu  
Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran Rawat Jalan  
Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang
- Tujuan Wawancara** : Mengidentifikasi Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi  
Waktu Tunggu Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran  
Rawat Jalan Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr.  
Soepraoen Malang
- Pelaksanaan** : Januari 2024
- Jam pelaksanaan** : 12.30 WIB - Selesai

Catatan Wawancara :

<b>PENGAMATAN</b>	<b>OBJEK</b>	<b>INDIKATOR</b>
Kegiatan Rekam Medis	1) Penerimaan pasien 2) Penyediaan DRM	1) SPO Pendaftaran Pasien Rawat Jalan 2) Alur Penerimaan Pasien Rawat Jalan
Sumber Daya Manusia	SDM di unit pendaftaran pasien rawat jalan	1) Jumlah tenaga 2) Pendidikan 3) Umur 4) Masa kerja

NO	PERTANYAAN
<b>Penerimaan Pasien</b>	
1	Bagaimana alur penerimaan pasien baru rawat jalan di RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
2	Bagaimana alur penerimaan pasien lama rawat jalan di RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
4	Bagaimana jika pasien mendaftar tidak membawa kartu identitas?
5	Apakah jika pasien membawa identitas/ kartu identitas berobat (KIB) berpengaruh terhadap kecepatan pelayanan?
6	Apa kendala yang mempengaruhi waktu tunggu di pendaftaran rawat jalan RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
7	Apakah dengan adanya hambatan tersebut dapat berpengaruh terhadap pelayanan pendaftaran rawat jalan di RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
8	Bagaimana solusi jika terjadi hambatan tersebut?
<b>Penyediaan Dokumen Rekam Medis</b>	
1	Bagaimana alur penyediaan rekam medis di RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
2	Apakah Bapak/ Ibu mengetahui mengenai standar pelayanan minimal penyediaan berkas rekam medis di pendaftaran rawat jalan?
3	Bagaimana jika penyediaan berkas rekam medis belum sesuai dengan standar pelayanan minimal?
4	Bagaimana sistem penyimpanan berkas rekam medis di RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
5	Apa kendala yang mempengaruhi waktu tunggu penyediaan rekam medis di pendaftaran rawat jalan RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
6	Bagaimana solusi jika terjadi masalah tersebut?

NO	PERTANYAAN
1	Siapa saja yang menjadi petugas di pendaftaran rawat jalan?
2	Apakah Bapak/ Ibu sudah bekerja sesuai dengan bagiannya sendiri?
3	Apakah Bapak/ Ibu pernah mengikuti pelatihan tentang rekam medis?
4	Apa manfaat yang didapatkan setelah mengikuti pelatihan rekam medis?
5	Berapa jumlah SDM pendaftaran rawat jalan RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
6	Apakah seluruh petugas rekam medis pendaftaran rawat jalan dari lulusan D-III RMIK?
7	Berapa usia Bapak/ Ibu?
8	Berapa lama Bapak/ Ibu bekerja dibidang rekam medis pendaftaran rawat jalan RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
9	Apa pendidikan terakhir Bapak/ Ibu untuk menjadi perekam medis di RS TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang?
10	Apa kendala yang mempengaruhi waktu tunggu penyediaan rekam medis di pendaftaran rawat jalan dalam segi Sumber Daya Manusia?

Lampiran 6 Lembar Observasi



**D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN  
JURUSAN KESEHATAN TERAPAN  
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES MALANG**

- Judul** : Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi Waktu Tunggu  
Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran Rawat Jalan  
Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr. Soepraoen Malang
- Tujuan Observasi** : Mengidentifikasi Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi  
Waktu Tunggu Penyediaan Rekam Medis di Pendaftaran  
Rawat Jalan Rumah Sakit TNI AD Tingkat II dr.  
Soepraoen Malang
- Pelaksanaan** : Januari 2024
- Jam pelaksanaan** : 08.00 – 12.00 WIB

Catatan Observasi :

PENGAMATAN	OBJEK	INDIKATOR
Kegiatan Rekam Medis	1) Penerimaan pasien 2) Penyediaan DRM	1) SPO Pendaftaran Pasien Rawat Jalan 2) Alur Penerimaan Pasien Rawat Jalan
Waktu Tunggu	Prosedur Pendaftaran Pasien Rawat Jalan	Waktu Pelayanan mulai dari pasien datang sampai dilayani dokter.

NO	LOKET PENDAFTARAN		WAKTU PELAYANAN DOKTER		WAKTU TUNGGU
	MASUK	KELUAR	MASUK	KELUAR	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
Rata-rata					

Lampiran 7 Dokumentasi Penelitian

