

## Lampiran 1 Surat Ijin Penelitian Institusi



KEMENTERIAN KESEHATAN RI  
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SDM KESEHATAN  
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES MALANG

- Kampus Pusat : Jl. Besar Ijen No. 77 C Malang, 65112 Telp (0341) 566075, 571388 Fax (0341) 556746  
- Kampus I : Jl. Srikoyo No. 106 Jember Telp (0331) 486613  
- Kampus II : Jl. A. Yani Sumberporong Lawang Telp (0341) 427847  
- Kampus III : Jl. Dr. Soetomo No. 46 Blitar Telp (0342) 801043  
- Kampus IV : Jl. KH Wakhid Hasyim No. 64B Kediri Telp (0354) 773095  
- Kampus V : Jl. Dr. Soetomo No. 5 Trenggalek Telp (0355) 791293  
- Kampus VI : Jl. Dr. Cipto Mangunkusomo No. 82A Ponorogo Telp (0352) 461792  
Website : [Http://www.poltekkes-malang.ac.id](http://www.poltekkes-malang.ac.id) Email : [direktorat@poltekkes-malang.ac.id](mailto:direktorat@poltekkes-malang.ac.id)



Nomor : PP.08.02/6.2/0179/2021  
Lampiran : -  
Hal : Surat Ijin Penelitian

Malang, 13 Januari 2021

Kepada  
Yth. Kepala Sekolah SMPN 2 Kedungwaru  
Kabupaten Tulungagung  
Di  
Tempat

Sehubungan dengan penyusunan Laporan Tugas Akhir Mahasiswa Semester VII Prodi D4 Promosi Kesehatan Poltekkes Kemenkes Malang TA. 2020/2021, maka bersama ini kami harapkan Bapak/Ibu berkenan untuk memberikan ijin kepada mahasiswa atas nama :

Nama : BHAkti BANDA YUDHA  
NIM : P17421173010

Untuk melakukan survey pendahuluan dan penelitian di instansi yang Bapak/Ibu pimpin dengan Topik / Judul : *Implementasi Program UKS Di SMPN 2 Kedungwaru Dan Upaya Pengembangannya.*

Pada : Januari – Maret 2021.

Adapun data yang akan diambil adalah *Data UKS dan Interview.*

Demikian surat ini kami buat. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.



Ketua Program Studi  
D4 Promosi Kesehatan  
Dr. Siti Asyiah, S.Kep.Ns., M.Kes.  
NIP. 19710708 199703 2 002

Tembusan :

1. Kepala Bakesbangpol Kab Tulungagung
2. Kepala Dinas Pendidikan Kab Tulungagung
3. Arsip

## Lampiran 2 Surat Balasan Lahan Penelitian

**PEMERINTAH KABUPATEN TULUNGAGUNG**  
**DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA**  
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 2 KEDUNGWARU  
JL. JAYENGKUSUMO 1/14 KEDUNGWARU TELP. (0355) 326817  
TULUNGAGUNG  
Kode Pos :66251

Nomor : 800/161/104.209/2020  
Lampiran : -  
Hal : IJIN PENELITIAN

Kepada :  
Yth. Ketua Program Studi Politeknik Kesehatan.  
Di -  
MALANG

Menindaklanjuti Surat dari Politeknik Kesehatan Kemenkes Malang no. PP.08.02/6.2/1199/2020 tanggal 28 September 2020 tentang permohonan ijin survey/penelitian di SMP Negeri 2 Kedungwaru dilaksanakan bulan September-Desember, maka dengan ini kami memberikan ijin kepada Mahasiswa

Nama : BHAKTI BANDA YUDHA  
NPM : P17421173010  
Program Study : Data UKS dan Interview  
Judul Penelitian : Implementasi Balanced Score sebagai upaya evaluasi program pembinaan Lingkungan Sekolah Sehat

Demikian untuk menjadikan maklum dan terimakasih.

Kedungwaru, 29 September 2020  
Kepala Sekolah,  
  
HUUDI SANTOSO, S.Pd  
Kepala Tk. 1  
NIP. 19610824 198112 1 003





## Lampiran 4 Ethical Clearance



KOMISI ETIK PENELITIAN KESEHATAN  
HEALTH RESEARCH ETHICS COMMITTEE  
POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES MALANG  
STATE POLYTECHNIC OF HEALTH MALANG

KETERANGAN LOLOS KAJI ETIK  
DESCRIPTION OF ETHICAL APPROVAL  
"ETHICAL APPROVAL"  
Reg.No.:062 / KEPK-POLKESMA/ 2021

Protokol penelitian yang diusulkan oleh **Bhakti Banda Yudha**  
*The research protocol proposed by*

Peneliti Utama **Bhakti Banda Yudha**  
*Principal In Investigator*

Nama Institusi **Politeknik Kesehatan Kemenkes Malang**  
*Name of the Institution*

Dengan Judul  
**IMPLEMENTASI PROGRAM USAHA KESEHATAN SEKOLAH DI SMPN 2 KEDUNGWARU DAN UPAYA  
PENGEMBANGANNYA**  
*Implementation of school's health clinic programs in SMPN 2 Kedungwaru and efforts to develop them*

Dinyatakan layak etik sesuai 7 (tujuh) Standar WHO 2011, yaitu 1) Nilai Sosial, 2) Nilai Ilmiah,  
3) Pemerataan Beban dan Manfaat, 4) Risiko, 5) Bujukan/Eksploitasi, 6) Kerahasiaan dan Privacy, dan 7)  
Persetujuan Setelah Penjelasan, yang merujuk pada Pedoman CIOMS 2016. Hal ini seperti yang ditunjukkan  
oleh terpenuhinya indikator setiap standar.

*Declared to be ethically appropriate in accordance to 7 (seven) WHO 2011 Standards, 1) Social Values, 2)  
Scientific Values, 3) Equitable Assessment and Benefits, 4) Risks, 5) Persuasion/Exploitation, 6) Confidentiality  
and Privacy, and 7) Informed Consent, referring to the 2016 CIOMS Guidelines. This is as indicated by the  
fulfillment of the indicators of each standard.*

Pernyataan Laik Etik ini berlaku selama kurun waktu tanggal 25 Maret 2021 sampai dengan 25 Maret 2022  
*This declaration of ethics applies during the period March 25, 2021 until March 25, 2022*

Malang, 25 Maret 2021  
Head of Committee



Dr. SUSI MILWATI, S.Kp, M.Pd  
NIP. 196312011987032002

**Lampiran 5 Jadwal Penelitian**

NO	KEGIATAN	WAKTU																															
		Oktober				November				Desember				Januari				Februari				Maret				April				Mei			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Penyusunan Proposal Skripsi	■	■	■																													
2	Seminar Proposal Skripsi				■	■																											
3	Revisi Proposal Skripsi					■	■	■	■	■	■																						
4	Perijinan Penelitian	■																															
5	Persiapan Penelitian				■	■	■	■																									
6	Pelaksanaan Penelitian														■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
7	Pengolahan Data														■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
8	Laporan Skripsi																												■				
9	Sidang Skripsi																												■				
10	Revisi Laporan Skripsi Akhir																												■	■	■	■	

**Lampiran 6 Lembar Pernyataan *Inform Consent***

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN  
UNTUK IKUT SERTA DALAM PENELITIAN  
(INFORMED CONCENT)**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Kode responden :

Umur :

Alamat :

Jabatan :

Setelah mendapatkan penjelasan tentang tujuan dan manfaat penelitian bahwa segala informasi tentang penelitian ini akan dirahasiakan dan hanya digunakan untuk kepentingan peneliti, maka saya (Bersedia/Tidak Bersedia) untuk menjadi responden peneliti yang berjudul “Implementasi Program Usaha Kesehatan Sekolah di SMPN 2 Kedungwaru dan Upaya Pengembangannya”

Tulungagung, 2021

Responden

## **Lampiran 7 Pedoman Wawancara**

### **PEDOMAN WAWANCARA**

**Peneliti** : **Bhakti Banda Yudha**

**Judul Penelitian** : **Implementasi Program Usaha Kesehatan Sekolah Di SMPN 2 Kedungwaru dan Upaya Pengembangannya**

**Informan** : **Kepala Sekolah**

**Bentuk Pertanyaan** :

1. Bagaimana kondisi uks sekarang?
2. Bagaimana koordinasi dan komunikasi dalam struktur UKS?
3. Bagaimana pelaksanaan PHBS di sekolah ini?
4. Bagaimana sarana prasarana UKS?
5. Bagaimana kegiatan UKS berlangsung?
6. Bagaimana hasil dari program yang sudah berlangsung?
7. Bagaimana tindak lanjut dari sekolah dalam upaya pengembangan dari program UKS?
8. Siapa yang menggunakan UKS apakah hanya siswa? Kenapa?
9. Siapa yang bertanggung jawab atas UKS dan bagaimana menurut Anda kinerjanya?
10. Bagaimana siswa dalam memanfaatkan UKS?

## **PEDOMAN WAWANCARA**

- Peneliti** : **Bhakti Banda Yudha**
- Judul Penelitian** : **Implementasi Program Usaha Kesehatan Sekolah Di SMPN 2 Kedungwaru dan Upaya Pengembangannya**
- Informan** : **Pembina Usaha Kesehatan Sekolah**
- Bentuk Pertanyaan** :

1. Bagaimana menurut Anda perkembangan dan kondisi UKS sekarang ini?
2. Bagaimana efektifitas UKS pada waktu dulu dan sekarang?
3. Bagaimana koordinasi dan komunikasi dalam struktur UKS?
4. Bagaimana fasilitas sarana prasarana UKS?
5. Bagaimana alur pendanaan fasilitas dan kegiatan UKS?
6. Bagaimana pelaksanaan PHBS di sekolah ini?
7. Program UKS apa saja yang telah berlangsung di sekolah ini?
8. Bagaimana hasil dari program yang sudah berlangsung?
9. Siapa yang membina PMR dan bagaimana fungsi PMR di sini?
10. Bagaimana tindak lanjut dari sekolah dalam upaya pengembangan dari program UKS?

## **PEDOMAN WAWANCARA**

- Peneliti** : **Bhakti Banda Yudha**
- Judul Penelitian** : **Implementasi Program Usaha Kesehatan Sekolah Di SMPN 2 Kedungwaru dan Upaya Pengembangannya**
- Informan** : **Komite Sekolah**
- Bentuk Pertanyaan** :

1. Bagaimana kondisi UKS di SMPN 2 Kedungwaru sekarang yang anda ketahui?
2. Apakah membayar SPP juga termasuk dalam pemeliharaan UKS?
3. Bagaimana kebersihan di SMPN 2 Kedungwaru?
4. Seberapa penting UKS di sekolah?
5. Manfaat apa yang anda rasakan dengan adanya UKS di SMPN 2 Kedungwaru?
6. Apakah menurut anda UKS di SMPN 2 Kedungwaru perlu untuk ditingkatkan?
7. Peningkatan apa yang anda ingin kan untuk UKS di SMPN 2 Kedungwaru?

## **PEDOMAN WAWANCARA**

**Peneliti** : **Bhakti Banda Yudha**

**Judul Penelitian** : **Implementasi Program Usaha Kesehatan Sekolah Di SMPN 2 Kedungwaru dan Upaya Pengembangannya**

**Informan** : **Ketua PMR**

**Bentuk Pertanyaan** :

1. Bagaimana efektifitas UKS pada waktu dulu dan sekarang?
2. Menurut kamu apakah yang harus diperbaiki di UKS ini?
3. Bagaimana menurut kamu PMR dan fungsi PMR di sini?
4. Bagaimana fasilitas sarana prasarana UKS?
5. Apa saja yang kamu ketahui tentang program UKS?
6. Bagaimana pelayanan UKS yang kamu terima selama ini?
7. Bagaimana kebersihan sekolah?
8. Bagaimana apabila ada peserta didik yang sedang sakit ketika jam kegiatan pembelajaran berlangsung?
9. Berapa kali dalam sebulan kalian mendapatkan pendidikan kesehatan?
10. Seberapa penting UKS menurut kalian?

### Lampiran 8 Lembar Observasi Usaha Kesehatan Sekolah

NO	ASPEK YANG DIAMATI	ADA	TIDAK ADA	Keterangan
1	Sarana Tempat Sampah tiap kelas		✓	
2	Sarana Tempat Sampah di Halaman Sekolah	✓		
3	Sarana Tempat sampah Akhir di halaman sekolah jauh dari ruang kelas	✓		
4	Sarana pengangkutan sampah	✓		
5	Sarana pembakaran sampah	✓		
6	Pembersihan limbah sekitar sekolah		✓	
7	Ruang UKS	✓		Tidak Memenuhi Standard
8	Fasilitas UKS	✓		Terbatas
9	Kerjasama dengan Lembaga Kesehatan	✓		
10	Vaksinasi dari petugas kesehatan Puskesmas	✓		
11	Pengobatan Ringan	✓		
12	Peningkatan Gizi siswa	✓		
13	Ketersediaan kran air tempat cuci tangan siswa	✓		

**Lampiran 9 Rancangan anggaran biaya penelitian**

<b>Rancangan Anggaran Biaya Penelitian</b>					
No	Kegiatan	Volume	Satuan	Harga satuan	Jumlah
1	ATK dan Penggandaan				
	a. Bollpoin	2	buah	2.000	4.000
	b. Buku catatan	1	buah	15.000	15.000
	c. Kertas	1	rim	80.000	60.000
	d. Tinta Printer	4	buah	20.000	80.000
	e. Foto copy dan jilid	3	paket	100.000	300.000
2	Transport peneliti				
	a. Transport ke lokasi	5	liter	7.000	35.000
3	Internet	2	bulan	180.000	360.000
4	Pembuatan Media				
	a. Cetak kertas a3	10	buah	6000	60.000
	b. Double tip	1	Buah	8000	8.000
<b>JUMLAH</b>					922.000

**Lampiran 10 Lembar Bimbingan Skripsi**

	<b>KARTU BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI</b>
	<b>JURUSAN KESEHATAN TERAPAN POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES MALANG</b>

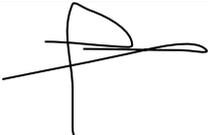
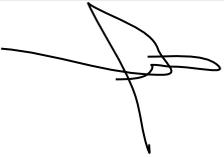
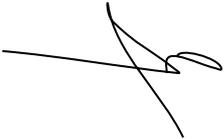
NIM : P17421173010

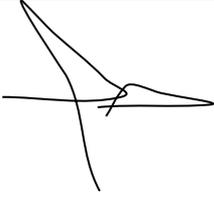
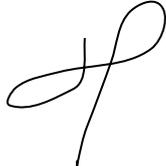
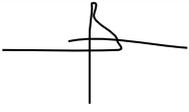
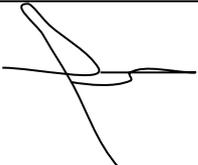
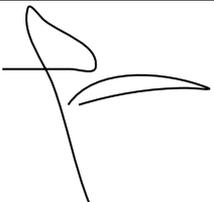
Nama Lengkap : BHAKTI BANDA YUDHA

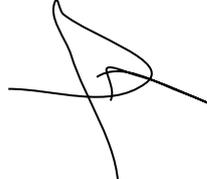
Dosen Pembimbing I : Jupriyono,S.Kp.,M.Kes

Dosen Pembimbing II: Handy Lala. SKM. MPH

Judul Tugas Akhir : Implementasi Program UKS dan Upaya Pengembangannya di SMPN 2 Kedungwaru

No.	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Dosen Pembimbing 1	Paraf Dosen Pembimbing 2
1	17 September 2020	Konsultasi judul dan outline		
2	24 September 2020	konsultasi bersama penyusunan BAB 1		
	26 September 2020	Konsep penelitian dan pembuatan outline		
3	11 Oktober 2020	konsultasi penyusunan BAB 2		

4	18 Oktober 2020	konsultasi penyusunan BAB 3		
5	18 Oktober 2020	Revisi BAB 1 dan rencana Penelitian		
6	18 Oktober 2020	Tinjauan Pustaka dalam Pembuatan Skripsi		
7	21 Oktober 2020	Revisi BAB 3 (pak jupri)		
8	21 Oktober 2020	Bimbingan Bab 2 (pak handy)		
10	23 Oktober 2020	Revisi bab 2,3 (pak jupri)		
11	24 Oktober 2020	Bimbingan dan Revisi (Pak Jupri)		
12	25 Oktober 2020	Acc Ujian Proposal		
13	8 November 2020	Konsistensi pola penelitian Kualitatif		
14	27 November 2020	Focusing subyek penelitian		

15	18 Desember 2020	Acc lanjut penelitian pembimbing 1		
16	7 November 2020	Triangulasi data		
17	3 Desember 2020	BAB 1		
18	24 Desember 2020	Pedoman wawancara, Definisi operasional		
19		Acc Lanjut penelitian pembimbing 2		

Catatan untuk Dosen Pembimbing Tugas Akhir

Dimulai pada tanggal : 17 September 2020

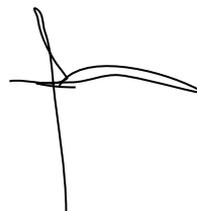
Diakhiri pada tanggal : 25 September 2020

Disetujui Oleh,  
Dosen Pembimbing II



Handy Lala. SKM. MPH  
NIP. 197909112006041008

Disetujui Oleh  
Dosen Pembimbing I



Jupriyono, S.Kp., M.Kes  
NIP.196404071988031004

	<b>KARTU BIMBINGAN SKRIPSI</b>
	<b>JURUSAN KESEHATAN TERAPAN POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES MALANG</b>

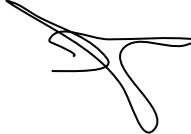
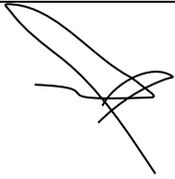
NIM : P17421173010

Nama Lengkap : BHAKTI BANDA YUDHA

Dosen Pembimbing I : Jupriyono,S.Kp.,M.Kes

Dosen Pembimbing II: Handy Lala. SKM. MPH

No.	Tanggal Bimbingan	Pokok Bahasan	Paraf Dosen Pembimbing 1	Paraf Dosen Pembimbing 2
1	4 Maret 2021	Progress skripsi dan EC (pak handy)		
2	17 Maret 2021	Progress EC (pak handy)		
3	19 Maret 2021	Validasi EC (Pak Jupri)		
4	23 Maret 2021	Bab 4 Pengolahan data (pak handy)		
5	8 April 2021	Pengolahan data transkrip coding (pak handy)		
6	10 April	Pengolahan data dan mind mapping (pak handy)		
7	12 April 2021	Bab 4 dan 5 (Pak Jupri)		
8	12 April 2021	Mind Mapping (pak handy)		

9	22 April 2021	Revisi BAB 4-5 (pak jupri)		
10	21 April 2021	Abstrak (pak jupri)		
11	25 April 2021	Bimbingan bersama dan persiapan semhas (pak jupri)		
12	25 April 2021	Konsultasi bab 4-5 (Pak Handy)		
13	25 April 2021	Acc Pembimbing 1 (Pak Jupri)		
14	26 April 2021	Acc Pembimbing 2 (pak handy)		

Catatan untuk Dosen Pembimbing Tugas Akhir

Dimulai pada tanggal : 4 Maret 2021

Diakhiri pada tanggal :

Disetujui Oleh,

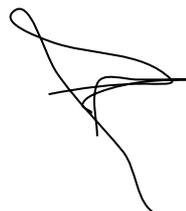
Dosen Pembimbing II



Handy Lala. SKM. MPH  
NIP. 197909112006041008

Disetujui Oleh

Dosen Pembimbing I



Jupriyono, S.Kp., M.Kes  
NIP. 196404071988031004

## **Lampiran 11 Konsep Media Poster PHBS di Sekolah**

### **KONSEP MEDIA POSTER PHBS**

Tema : PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat)  
Media : Poster  
Bahasa : Indonesia (dengan disesuaikan gaya bahasa remaja)  
Ukuran : A2 + Bingkai  
Konten : PHBS di Sekolah

1. Menyuci tangan dengan air yang mengalir dan memakai sabun.
2. Mengonsumsi jajanan sehat di kantin sekolah.
3. Menggunakan jamban yang bersih dan sehat.
4. Olahraga yang teratur dan terukur.
5. Memberantas jentik nyamuk.
6. Tidak merokok di sekolah
7. Menimbang berat badan dan mengukur tinggi badan setiap bulan.
8. Membuang sampah pada tempatnya.

## Lampiran 12 Poster PHBS di Sekolah

