

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil dan pembahasan yang telah dipaparkan pada bab sebelumnya maka disimpulkan bahwa salah satu uapaya untuk meningkatkan kualitas pengajuan klaim non kapitasi Antenatalcare di Puskesmas Mojolangu Kota Malang dengan cara membuat Standar Operasional Prosedur guna membantu petugas pengajuan klaim non kapitasi Antenatalcare pada saat proses pengajuan klaim.

Penyusunan SOP dilakukan dengan lima tahapan, yaitu Pengumpulan Informasi, pengumpulan data, rancangan SOP, penyempurnaan rancangan SOP, uji coba SOP, dan implementasi berupa pengesahan SOP dan berita acara serah terima SOP dari Poltekkes Malang ke Puskesmas Mojolangu agar bisa digunakan secara baik.

5.2 Saran

Puskesmas Mojolangu Kota Malang diharapkan dapat menggunakan SOP dengan sesuai agar proses pengajuan klaim non kapitasi Antenatalcare dalam berjalan dengan lancar dan meminimalisir waktu.

Tabel Jadwal Penelitian

| NO. | Nama Kegiatan | 2023 | | | | 2024 | | |
|-----|--|----------|-----|-----|-----|------|---------|-----|
| | | SEP T | OKT | NOV | DES | JAN | FE B | MAR |
| 1. | Persiapan Penelitian | | | | | | | |
| 2. | Pengajuan Judul | | | | | | | |
| 3. | Pembuatan Proposal | | | | | | | |
| 4. | Seminar Proposal | | | | | | | |
| 5. | Pengambilan data | | | | | | | |
| 6. | Pengolahan dan analisa data penelitian | | | | | | | |
| 7. | Penyusunan laporan | | | | | | | |
| 8. | Seminar hasil | | | | | | | |